

Утверждено  
Приказом №103 от 11.09.2014г.  
Заведующая МБДОУ  
Детский сад «Малыш»  
\_\_\_\_\_ Н.Н.Феденко.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Педагогическом совете.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Малыш» (далее ДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.26п.4), Уставом ДОУ, другими нормативно правовыми актами об образовании.

1.2. Педагогический Совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. В состав Педагогического Совета входят: заведующий (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, медицинский персонал, председатель родительского комитета, представитель Учредителя.

1.4. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового коллектива и до прекращения его действия является членом Педагогического Совета.

1.5. Решение, принятое Педагогическим Советом является рекомендательным для коллектива ДОУ.

1.6. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом по ДОУ, являются обязательными для исполнения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим Советом и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи Педагогического совета.**

2.1. Главными задачами Педагогического Совета являются:

- Реализация государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- Ориентация педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- Разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности ДОУ;
- Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ДОУ;
- Организация и определение направлений образовательной деятельности;
- Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

## **3. Функции Педагогического совета.**

3.1 Педагогический совет :

- обсуждает Устав и другие локальные акты ДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определяет направления образовательной деятельности ДОУ;
- выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе ДОУ
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект плана работы ДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;

- организует выявление, обобщение, распространение внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников ДОО;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе и платных;
- подводит итоги деятельности ДОО за учебный год;
- заслушивает информацию, отчёты педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей в школьному обучению, отчёты о самообразовании педагогов;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования
- обсуждает и утверждает планы работы ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДОО, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОО, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОО;
- утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к почётным званиям, наградам.
- принимает решение о награждении воспитанников за успехи в обучении грамотами, похвальными листами.

#### **4. Права Педагогического совета.**

##### 4.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

##### 4.2 Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МДОУ, если его предложения поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3 создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

4.4 принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.5 принимать, утверждать положения (локальные акты) в соответствии со своей компетенцией;

4.6 в необходимых случаях на заседания Педагогического совета ДОО могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МДОУ по вопросам образования, родители воспитанников,

представители учреждений, участвующих в финансировании ДОУ, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем (если данное положение оговорено в договоре между Учредителем и ДОУ). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

## **5. Ответственность Педагогического совета.**

5.1 Педагогический совет несёт ответственность за:

невыполнение плана работы;

несоответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

непринятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **6. Организация работы Педагогического совета.**

6.1 В состав Педагогического совета входят: заведующая ДОУ (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, а также врач, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления ДОУ, представитель Учредителя.

6.2 В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашённые на заседания Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

6.1 Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председатель и секретарь работают на общественных началах.

6.3 Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

6.4 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ.

6.5 Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ДОУ.

6.6 Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

6.7 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующая МДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6.8 Заведующая ДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя ДОУ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **7. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления.**

7.1 Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ- общим собранием, Советом ДОУ, Родительским комитетом и пр. через:

- участие представителей Педагогического совета в заседании общего собрания, родительского комитета ДОУ, Совета ДОУ;
- представление на ознакомление органам самоуправления ДОУ материалов, разработанных на заседаниях Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях органов самоуправления ДОУ.

## **8. Делопроизводство Педагогического совета.**

8.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.